

Nr.înregistrare 11298/14.08.2020

**Metodologie de organizare a concursului pentru evaluarea calitativă individuală
și validarea planului de afaceri
în cadrul a proiectului POCU/380/6/13/123886: *Antreprenoriat pentru inovare prin
cercetare doctorală și postdoctorală*
Activitatea 2.1 *Constituirea grupului țintă al proiectului, acordarea sprijinului financiar
și valorificarea rezultatelor***

I. ASPECTE PRELIMINARE

- 1.1. Organizarea concursului pentru *evaluarea calitativă individuală și validarea planurilor de afaceri* este unul dintre instrumentele de monitorizare și evaluare a activității grupului țintă.
- 1.2. Pentru a se asigura condiții și șanse egale, având în vedere că grupul țintă este organizat în 3 grupe de formare, concursul va avea 3 secțiuni, fiecare secțiune corespunzând uneia dintre grupe.
- 1.3. În vederea respectării principiilor non-discriminării și a egalității de șanse, prezenta metodologie se va aplica pentru fiecare dintre grupele de formare, iar criteriile de selecție nu vor fi modificate de la o secțiune la alta.
- 1.4. Bursierii studenți doctoranzi antreprenori /cercetători postdoctorat antreprenori vor participa la concurs cu **planurile de afaceri** elaborate în cadrul programului de formare antreprenorială *Antreprenoriat pentru Inovare și Managementul Inovării*, în formatul *Anexei 1* a prezentei metodologii.
- 1.5. Se vor acorda un număr de **60 de premii** în ordinea punctajelor obținute de aplicanți conform prevederilor prezentei metodologii. La fiecare secțiune de concurs se vor premia aproximativ 55% din planurile de afaceri elaborate de către studenții doctoranzi antreprenori /cercetătorii postdoctorat antreprenori din cadrul grupei de formare. Valoarea unui premiu va fi de 1500 de lei impozabili (conform Codului fiscal în vigoare, ART. 110 - Determinarea impozitului aferent veniturilor din premii și din jocuri de noroc, https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/Cod_fiscal_norme_2018.htm#A110).
- 1.6. În conformitate cu pct. 1.5 alocarea premiilor pe grupe de formare este următoarea:

Grupele de formare	Nr. premii alocate
Grupa 1	16 (30 * 55%)
Grupa 2	23 (43 * 55%)
Grupa 3	21 (37 * 55%)

II. ETAPELE CONCURSULUI

1. TRANSMITEREA PLANURILOR DE AFACERI

Planul de afaceri inovativ evaluat este cel depus în format online pe platforma de e-learning a proiectului <https://antreprenoriat-inovare.elearning.ubbcluj.ro/>.

Atenție!!! se va evalua ultima versiune depusă de către bursieri, cu condiția ca această versiune să fie depusă până la termenul limită prevăzut în Anexa 4 - Calendarul competiției.

2. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII ADMINISTRATIVE A PLANULUI DE AFACERI

- Verificarea administrativă a îndeplinirii condițiilor de eligibilitate va fi realizată în conformitate cu **grila de eligibilitate administrativă** Anexa 2 la prezenta metodologie. Verificarea eligibilității administrative va fi realizată de către experți din cadrul echipei de proiect, care vor întocmi un Raport privind eligibilitatea administrativă.
- Raportul privind eligibilitatea administrativă va fi înaintat Comisiei de evaluare, validare și jurizare, împreună cu planurile de afaceri care intră în evaluare.

3. EVALUAREA, VALIDAREA ȘI JURIZAREA PLANURILOR DE AFACERI

3.1 COMISIA DE EVALUARE, VALIDARE ȘI JURIZARE

Evaluarea, validarea și jurizarea planurilor de afaceri se va realiza de către o comisie formată din:

- Președinte (fără drept de vot): managerul de proiect,
- Membru nr.1: 1 cadru didactic universitar al Universității Babeș-Bolyai;
- Membru nr. 2: 1 membru al echipei de implementare a proiectului (coordonatorul de program antreprenorial și competențe transversale sau unul dintre experții formatori din cadrul programului de formare);
- Membru nr. 3: 1 reprezentant al mediului de afaceri și/sau al unei instituții financiar – bancare;
- Secretar (fără drept de vot): expertul grup țintă și/sau expertul coordonator echipa multidisciplinară.

În alcătuirea comisiei de concurs se va asigura riguros eliminarea oricărei situații de conflict de interese.

3.2 CRITERII DE EVALUARE

Criteriile de evaluare sunt următoarele:

NR CRT	CRITERII	PUNCTAJ MAXIM
1	VIZIUNE, STRATEGIE	20
2	PREZENTAREA PROIECTULUI	60
3	ANALIZA PIETEI	20
T	TOTAL	100
4	BONUS - Planul propus valorifică rezultatele cercetării	5

Grila de evaluare detaliată constituie *Anexa 3* la prezenta metodologie.

3.3 VALIDAREA ȘI JURIZAREA

Comisia de evaluare, validare și jurizare va examina și va puncta planurile de afaceri depuse în conformitate cu grila de evaluare (*Anexa 3*). Punctajul final este media aritmetică cu două zecimale a punctajelor acordate de către cei 3 evaluatori.

În cazul în care între evaluatori există o diferență de punctaj mai mare de 20 de puncte se va proceda la conciliere între evaluatori. Dacă diferența de punctaj se menține și după conciliere, se va proceda la re-evaluarea planului de afaceri de către o altă comisie.

Ca principiu general pentru a fi validat, planul de afaceri trebuie să întrunească cel puțin 51 de puncte (jumătate din punctajul maxim posibil, fără a se ține cont de punctele bonus acordate).

La finalul evaluării se va întocmi lista planurilor de afaceri, listă în care planurile de afaceri vor fi ordonate descrescător în funcție de punctajul obținut. Rezultatele evaluării vor fi transmise prin e-mail bursierilor studenți doctoranzi antreprenori /cercetători postdoctorat antreprenori.

3.4 CONTESTAȚII

Bursierii studenți doctoranzi antreprenori /cercetători postdoctorat antreprenori nemulțumiți de punctajul obținut, pot transmite **contestație** în format electronic prin email la adresa: transfertehnologic@ubbcluj.ro în termen de 48 de ore de la data transmiterii rezultatelor parțiale înainte de contestații.

Contestațiile vor fi soluționate în termen de 48 de ore de la finalizarea perioadei de primire a contestațiilor, de către comisia* de contestații, compusă din:

- Președinte (fără drept de vot): managerul de proiect,
- Membru nr.1: 1 cadru didactic universitar al Universității Babeș-Bolyai;
- Membru nr. 2: 1 membru al echipei de implementare a proiectului (coordonatorul de program antreprenorial și competențe transversale sau unul dintre experții formatori din cadrul programului de formare);
- Membru nr. 3: 1 reprezentant al mediului de afaceri și/sau al unei instituții financiar – bancare;
- Secretar (fără drept de vot): expertul grup țintă și/sau expertul coordonator echipă multidisciplinară.

**Nota: Membri 1,2 și 3 vor fi persoane diferite față de comisia de evaluare inițială.*

Rezultatele contestațiilor vor fi comunicate prin e-mail bursierilor studenți doctoranzi antreprenori /cercetători postdoctorat antreprenori, iar punctajul acordat de către comisia de contestații reprezintă punctajul final.

III. REZULTATE SI PREMII

După soluționarea contestațiilor, se va întocmi clasamentul final de premiere care va fi publicat pe site-ul Institutului de Studii Avansate în Știință și Tehnologie (STAR) (<http://starubb.institute.ubbcluj.ro/>).

În conformitate cu pct. 1.5 se vor acorda 16 premii individuale pentru Grupa 1 de formare, 23 de premii individuale pentru Grupa 2 de formare și 21 de premii individuale pentru Grupa 3 de formare.

În caz de punctaj egal al planurilor de afaceri de pe ultimele locuri, criteriul de departajare pentru ultimul premiu va fi **numărul de puncte bonus obținute**, premiul acordându-se planului de afaceri care a obținut numărul mai mare de puncte bonus. Dacă egalitatea se menține și după aplicarea acestui criteriu, atunci va fi premiat planul de afaceri care a obținut punctaj mai mare la criteriul 3 (*Analiza pieței*) din Grila de evaluare (*Anexa 3*).

IV. DISPOZIȚII FINALE

- 4.1 Pentru fiecare grupă de formare va fi întocmit un calendar de concurs (*Anexa 4*) care va fi publicat pe site-ul Institutului de Studii Avansate în Știință și Tehnologie (STAR) (<http://starubb.institute.ubbcluj.ro/>), cu cel puțin 20 de zile înainte de termenul limită prevăzut pentru transmiterea planurilor de afaceri.
- 4.2 La finalizarea fiecărei secțiuni de concurs, echipa de proiect va întocmi lista premianților și va întreprinde demersurile administrative necesare pentru acordarea premiilor individuale.
- 4.3 În cazuri excepționale, independente de managementul proiectului (de ex.: modificări legislative, survenirea unor situații imprevizibile etc), prezenta metodologie poate fi adaptată.